

**PARKSEPA KESKKOOLI**

**ARENGUKAVA**

**2013-2017**



## **SISUKORD**

<b>I Sissejuhatus</b>	<b>lk. 3</b>
<b>II Arengukava koostamise põhimõtted ja kooliarenduse põhivaldkonnad</b>	
2.1. Kooliarenduse ja arengukava koostamise põhimõtted	lk. 3
2.2. Kooliarenduse põhivaldkonnad	lk. 3
2.3. Arengukava koostamise protsess	lk. 4
2.4. Kooli missioon, visioon ja väärtused	lk. 4
<b>III Kooli hetkeolukorra analüüsi tulemused ja kooliarenduse põhisuunad tegevusvaldkonniti</b>	
3.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine	lk. 5
3.2. Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine	lk. 5-9
3.3. Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega	lk. 9
3.4. Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine	lk. 9-10
3.5. Tegevusvaldkond 5. Õppe-ja kasvatusprotsess	lk. 10-19
<b>IV Arengukava tegevuskava</b>	<b>lk. 20-29</b>
<b>V Õpetajate täiendkoolituskava</b>	<b>lk. 30</b>
<b>VI Õpikeskkonna ja õpilaste tervise edendamisele suunatud tegevuskava</b>	<b>lk. 30-31</b>
<b>VII Turvalisuse tagamine koolis</b>	<b>lk. 31-32</b>
<b>VIII Arengukava uuendamise kord</b>	<b>lk. 32</b>



## I SISSEJUHATUS

Parksepa Keskkooli arengukava on dokument, mis on koostatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 alusel ning sisaldab kooliarenduse põhisuundi ja valdkondi, sealhulgas turvalisuse tagamist koolis, õpetajate täiendkoolituskava, tegevuskava aastateks 2013-2015 ning õpikeskkonna ja õpilaste tervise edendamisele suunatud tegevuskava, mis on koostatud terviseinfo analüüsi põhjal tulenevalt sotsiaalministri 13.augusti 2010 a määrusest nr 54 „Koolitervishoiuteenust osutava õe tegevused ning nõuded õe tegevuste ajale, mahule, kättesaadavusele ja asukohale“ § 2 punkt 7.

## II ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED JA KOOLIARENDUSE PÕHIVALDKONNAD

### 2.1.KOOLIARENDUSE ja ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

Kooliarendus Parksepa Keskkoolis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning pideva parendamise metodoloogial. Kavandamine kajastub eelkõige arengukavas kirjeldatud kokkulepitud lähenemistes, strateegilistes eesmärkides ja eesmärkide elluviimiseks kavandatud tegevustes. Kavandatu teostamine kajastub eelkõige üldtööplaanis arengukavas kokkulepitu rakendustegevustes. Tulemuste hindamine kajastub eelkõige õppeaasta analüütilises kokkuvõttes ja sisehindamise aruandes, kus hinnatakse eesmärkide saavutamiseks rakendatud tegevuste tulemuslikkust. Parendamine kajastub eelkõige sisehindamise aruandes, kus hetkeolukorra analüüsi põhjal selguvad prioriteetsed parendusvaldkonnad. Sisehindamise aruanne on omakorda aluseks arengukavale, kus kavandatakse uued strateegilised eesmärgid. Käesolev arengukava on üks protsessikesksel lähenemisviisil põhineva kooliarendussüsteemi osa, mis põhineb pideva parendamise metodoloogial.

### 2.2. KOOLIARENDUSE PÕHIVALDKONNAD

Kooli arendussüsteemi ülesehitamisel on aluseks võetud viis põhivaldkonda. Need viis põhivaldkonda on alljärgnevad:

- ✚ Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine
- ✚ Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine
- ✚ Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega
- ✚ Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine
- ✚ Tegevusvaldkond 5. Õppe-ja kasvatusprotsess

Kooli põhivaldkondade aluseks võetud viis tegevusvaldkonda hõlmavad kokkuvõetult kogu kooli tegevust. Viiest tegevusvaldkonnast lähtutakse sisehindamisel, arengukavas, üldtööplaanis ning õppeaasta kokkuvõttes. See soodustab strateegilise juhtimise kaudu eesmärkide saavutamist.

Lisaks viiele põhivaldkonnale lisandub veel kaks kooliarenduse valdkonda, mille raames kavandatud meetmed esitatakse eraldi arengukava peatükkides. Need on:

- ✚ Õpikeskkonna ja õpilaste tervise edendamine
- ✚ Turvalisuse tagamine koolis

## 2.3. ARENGUKAVA KOOSTAMISE PROTSESS

Arengukavas on määratletud kooliarenduse põhisuunad aastateks 2012-2017 ning tegevuskava aastateks 2013-2015. Arengukava tegevuskava koostamise aluseks on Parksepa Keskkooli 2009-2012 õppeaastate sisehindamisaruanne; 2011/12 õa läbiviidud õpilaste, lastevanemate, koolitöötajate rahuloluküsitlused; 2012/13 õa koolitöötajate seas läbiviidud SWOT; „Võru valla arengukava 2012-2017“, „Võrumaa munitsipaalkoolide arengustrateegia 2011-2019“ ja muud koolielu reguleerivad dokumendid. Arengukavas lähtutakse „Üldharidussüsteemi arengukava 2007-2013“ põhimõttest, et Eesti riigi tulevik, ühiskonnaliikmete toimetulek ja rahulolu sõltuvad suuresti iga elaniku haritusest. Elanikkonna haritusele paneb aluse hea ja kvaliteetne üldharidus. Arengukava tegevuskavas peetakse silmas kaasava hariduse eesmärke, mis eeldab olemasolevate tugistruktuuride säilimise ja täiendamise koolis.

Arengukava koostamise esimeses etapis viidi koolis läbi sisehindamine, rahuloluküsitlused ja SWOT-analüüs. Teises etapis moodustati töörühmad, valmistati ette eesmärgid antud teemadel arutelu läbiviimiseks. Kolmandas etapis anti tagasisidet küsitlustest ja SWOT-analüüsist ilmnunud probleemide kohta, laiendati töörühmade meeskondi ning koostati tegevuskava aastateks 2013-2015. Lõplik arutelu toimus ainekomisjonides, kus lisaks sõnastati kooli põhiväärtused, kooli visioon ja missioon.

Arengukava lõplikul vormistamisel on arvestatud kooli hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamusega, mille vastavad haldusorganid esitasid enne arengukava kinnitamist.

Igal aastal ajakohastatakse olemasolevat arengukava tegevuskava vastavalt toimunud muutustele välis- ja koolikeskkonnas ja õppeaasta analüütilise kokkuvõtte tulemuste põhjal, millega tagatakse strateegilises planeerimises pidev arengukava ajakohastamine. Iga õppeaasta lõpus hinnatakse saavutatud tulemusi ja fikseeritakse saavutatut. Tulemuste analüüsi põhjal võetakse augusti viimasel õppenõukogul vastu otsused arengukava ajakohastamiseks.

## 2.4. KOOLI MISSIOON, VISIOON JA VÄÄRTUSED

### Missioon

Parksepa Keskkooli kõikide töötajate missiooniks on luua kõigile õpilastele võrdväärsed võimalused ja tingimused kvaliteetse hariduse omandamiseks, arvestades nende võimeid ja huvisid, mis võimaldavad jätkata õpinguid ja elus väärikalt toime tulla.

### Visioon

Õppekava pideva arendustöö kaudu säilitada senistel kooliastmetel hariduse andmine ning Eestit edasiviivate noorte ettevalmistamine, kes tähtsustavad üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi.

### Põhiväärtused

- ✚ Vastastikune austus, sallivus ja koostöö
- ✚ Ausus ning eetilised nii sõnas, mõttes kui teos
- ✚ Hoolivus ja osavõtlikkus
- ✚ Vaimsus, loovus ja töökus
- ✚ Traditsioonide väärtustamine
- ✚ Arenemisvalmidus ja paindlikkus
- ✚ Kooli looduslähedane asukoht aitab kujundada keskkonnasäästliku ja tervist väärtustava kodaniku kasvatamist

### III KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA KOOLIARENÐUSE PÕHISUUNAD TEGEVUSVALDKONNITI

Kooli hetkeolukorra analüüs on esitatud lähtuvalt kooli sisehindamise tulemustest. Terviklik kooli tugevuste ja parendusvaldkondade analüüs on toodud Parksepa Keskkooli sisehindamise aruandes. Kooli sisehindamise aruandes esitatud olulisemad parendusvaldkonnad määravad kindlaks kooliarenduse põhisuunad lähiaastateks. Järgnevalt on esitatud olulisemad kooli tugevused ja kooliarenduse põhisuunad viie tegevusvaldkonna lõikes.

#### 3.1. Tegevusvaldkond 1. Eestvedamine ja juhtimine

Olulisemad kooli **tugevused** tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*:

Huvigruppide rahulolu kooli juhtimisega on positiivse trendiga, toimib sisehindamissüsteem, välja on töötatud põhimäärus, kriisikäitumisplaan, kooli kodukord, koolis on loodud kaasaegne õpi- ja töökeskkond ning leitud laialdasemat kasutusvõimalust kooliruumidele.

Olulisemad **parendusvaldkonnad** ja kooliarenduse **põhisuunad** tegevusvaldkonnas *Eestvedamine ja juhtimine*:

**Kaasata juhtimisprotsessi suuremal määral õpetajaid ja suurendada aineõpetajatevahelist koostööd**

- ✚ Ainekomisjonide töö tõhustamine
- ✚ Kooliga seotud ettevõtmiste operatiivsem kajastamine ja talletamine
- ✚ Töötajate arvamuse saamine püstitatud eesmärkide täitmise osas
- ✚ Küsitluste tagasiside efektiivsemaks muutmine
- ✚ Kogu kollektiivi sujuva koostöö laabumine
- ✚ eKoolis väljapakutud võimaluste efektiivsem kasutamine
- ✚ Õpetajate ebakindluse vähendamine tuleviku suhtes
- ✚ Tagada kooli jätkamine gümnaasiumina
- ✚ Ülekooliliste ettevõtmiste osakaalu suurendamine

#### 3.2. Tegevusvaldkond 2. Personalijuhtimine

##### 3.2.1. Koolitöötajate vanuseline koosseis

Õpetajad:

	<b>kokku</b>	<b>naine</b>	<b>mees</b>	<b>kuni 29</b>	<b>30-39</b>	<b>40-49</b>	<b>50-59</b>	<b>üle 60</b>
2009/2010	45	38	7	5	11	14	8	7
2010/2011	42	35	7	4	11	12	10	5
2011/2012	41	34	7	5	9	13	9	5
2012/2013	41	32	8	3	10	13	10	5
<b>keskmine</b>	<b>42</b>			<b>10%</b>	<b>24%</b>	<b>31%</b>	<b>22%</b>	<b>13%</b>

Halduspersonal:

	<b>kokku</b>	<b>naine</b>	<b>mees</b>	<b>kuni 29</b>	<b>30-39</b>	<b>40-49</b>	<b>50-59</b>	<b>üle 60</b>
2009/2010	24	19	5	1	3	8	8	4
2010/2011	24	18	6	1	3	9	8	3
2011/2012	24	18	6	1	3	8	9	3
2012/2013	24	17	7	0	3	6	9	6
<b>Keskmine</b>	<b>24</b>			<b>3%</b>	<b>13%</b>	<b>32%</b>	<b>35%</b>	<b>17%</b>

### 3.2.2. Koolitöötajate kvalifikatsioon

Õpetajad:

	Ped kõrg	Kõrgh.	Muu kõrgh.	Ped kesk-eri	Muu kesk-eri	Kesk
2009/2010	16	22	2	3	1	1
2010/2011	18	19	2	2	1	0
2011/2012	19	19	1	1	0	1
2011/2012	19	18	1	1	0	0
<b>kokku</b>	<b>46%</b>	<b>44%</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>

Õpetajate kvalifikatsioon õpetavate ainete kaupa seisuga 26.09.2012:

	Tasemeharidus					Erialane ettevalmistus			Ametijärk				Omandavad antud aine õpetamiseks kvalifikatsiooni	Keskmise vanus	
	Õpetajate arv, kes annavad või võivad anda antud ainet	pedagoogiline/eripedagoogiline kõrgharidus	kõrgharidus	pedagoogiline keskeriharidus	keskeriharidus	ettevalmistus õpetatavas aines	ettevalmistus õpetatavas ainevaldkonnas	puudub ettevalmistus aine õpetamiseks	pedagoog-metoodik	vanempedagoog	pedagoog	noorempedagoog			ametijärguta
klassiõpetajad	11	11				10		1		2	8		1	1	41
eesti keel ja kirjandus	2	2				2				2					49
inglise keel	5	4	1			2	1	2		5				2	30,2
saksa keel	1		1			1				1					64
vene keel	2	2				2				2					44,5
matemaatika	4	1	3			4			1	3					51,3
loodusõpetus	1						1	1		1					64
geograafia	1		1				1	1		1				1	30
bioloogia	2		2			2				2					31
keemia	1		1			1				1					47
füüsika	2		2			2				2					47
ajalugu	2		2			2		1		2				1	55
inimeseõpetus	1	1					1	1	1						51



ühiskonnaõpetus	2		2			1		1		2			55
muusikaõpetus	2	1	1			2			1	1			52,5
kunstiõpetus	1	1				1				1			34
töö-ja tehnoloogiaõpetus	1	1				1		1					46
käsitöö ja kodundus	2	2				2			1	1			41,5
kehaline kasvatus	4		3	1		4			1	3			49
arvutiõpetus	2		2			1		1		2			42,5
tantsuõpetus	1		1			1				1			29
logopeed	1	1				1			1				38
pikapäevarühma kasvataja	1	1								1			69
sotsiaalpedagoog	1	1				1							47
abiõpetaja	1	1										1	46
õpiabi õpetaja	3	2	1			3	3		2	1			51,3
tugiisik	1	1								1			37

Halduspersonal:

	Kõrgh	Rak kõrgh	Kesk-eri	Keskh	Kutseh	Põhih
2009/2010	6	1	7	8	1	1
2010/2011	5	2	7	8	1	1
2011/2012	5	2	7	8	1	1
2012/2013	4	2	7	8	1	1

### 3.2.3. Koolitõõtjate täiendkoolitus

Õpetajad		Halduspersonal	
Õppeaasta	Tundide arv	Õppeaasta	Tundide arv
2009/2010	41 õpetajat – 962	2009/2010	27 inimest – 474
2010/2011	42 õpetajat – 1409	2010/2011	24 inimest – 629
2011/2012	41 õpetajat – 828	2011/2012	24 inimest – 325

Õpetajate ametialast arengut on kooli palgafondist igati toetatud, koolis töötab 6 vanempedagoogi ning kui õpetaja töö vastab kehtestatud kriteeriumitele, siis ei tehta talle takistust kõrgema järgu taotlemisel. Koolis töötab ka kaks pedagoog-metoodikut, kuid nemad ei ole põhikohaga töötajad.

Õpetaja professionaalsuse seisukohalt peetakse oluliseks enesetäiendamist. Siinkohal on seatud nõue, et töötaja 5a jooksul läbiks vähemalt 160 koolitustundi. Koolitustundide läbimise kohta peab arvestust kooli sekretär ning kokkuvõtted kajastuvad õppeaasta analüüsis. Viimase viie aasta jooksul omandas üks õpetaja magistriõppe eesti keele ja kirjanduse õpetajana (praeguseks töölt lahkunud), üks õpetaja klassiõpetaja magistriõppe, kaks õpetajat bakalaureusekraadi ajaloo õpetajana ja psühholoogia õpetajana, üks õpetaja läbis usundiõpetuse õpetaja ümberõppe, üks õpetaja läbis mentorikoolituse ning kaks õpetajat kutse aasta läbiva õpetaja tugiprogrammi. Halduspersonalist omandas üks töötaja magistrikraadi sotsiaalpedagoogika ja lastekaitse erialal ning üks töötaja bakalaureusekraadi bioloogia erialal.

**3.2.4. Koolitöötajate arvu muutumine 5a jooksul**

	Õpetajad		Õpetajate arvu muutus	Halduspersonal		Halduspersonali arvu muutus
	TL sõlmitud	TL lõpetatud		TL sõlmitud	TL lõpetatud	
2008/2009	3	3		2	1	
2009/2010	3	4		1	3	
2010/2011	4	4		0	0	
2011/2012	2	1		0	0	
2012/2013	0	2		0	0	
	<b>kokku</b>		<b>-2</b>	<b>kokku</b>		<b>-1</b>

**3.2.6. Ametikohtade vajaduse prognoos aastani 2016**

Aine/ametikoht	2012a			2016				
	Ametikohtade arv põhikoolis	Ametikohtade arv gümnaasiumis	Ametikohti kokku	Tunde	Ametikohtade arv põhikoolis	Kursusi	Ametikohtade arv gümnaasiumis	Ametikohti kokku
<b>Klassiõpetaja</b>	6,21			126	5,25			<b>5,25</b>
<b>Eesti keel/ kirjandus</b>	0,54	1,37	1,91	18	0,75	15	0,68	<b>1,43</b>
<b>Matemaatika</b>	0,54	0,82	1,36	18	0,75	14	0,64	<b>1,39</b>
<b>Loodusõpetus</b>	0,08			2	0,08			<b>0,08</b>
<b>A-võõrkeel</b>	1,33	1,27	2,6	34	1,42	14	0,64	<b>2,06</b>
<b>B-võõrkeel</b>	0,54	0,82	1,36	20	0,83	9	0,41	<b>2,07</b>
<b>Geograafia</b>	0,21	0,27	0,48	6	0,25	3	0,14	<b>0,39</b>
<b>Bioloogia</b>	0,25	0,36	0,61	7	0,29	4	0,18	<b>0,47</b>
<b>Keemia</b>	0,17	0,27	0,44	6	0,25	3	0,14	<b>0,39</b>
<b>Füüsika</b>	0,17	0,45	0,62	7	0,29	5	0,23	<b>0,52</b>
<b>Muusika</b>	0,67	0,27	0,94	17	0,71	3	0,14	<b>0,85</b>
<b>Kehaline kasvatus</b>	1,13	0,45	1,58	29	1,21	5	0,23	<b>1,44</b>
<b>Arvutiõpetus</b>	0,13			3	0,13			
<b>Ajalugu</b>	0,5	0,55	1,05	14	0,58	6	0,27	<b>0,85</b>
<b>Käsitöö/ Tehnoloogiaõpetus</b>	0,58			14	0,58			
<b>Inimeseõpetus</b>	0,08	0,09	0,17	2	0,08	1	0,05	<b>0,13</b>
<b>Ühiskonnaõpetus</b>	0,04	0,18	0,22	4	0,17	2	0,09	<b>0,26</b>
<b>Kunst</b>	0,13	0,18	0,31	4	0,17	2	0,09	<b>0,26</b>

Antud tabelis pole arvestatud rühmatundidega.

Prognoosi järgi peaks 2016 aastaks vähenema osadel ainetel ametikohtade suurus. See tähendab, et uute õpetajate vajadust antud aastatel ei teki, vastupidiselt võib tekkida olukord, kus enam kõigile tunde ei jagu. Õpetajad, kes ei oma aine õpetamiseks kvalifikatsiooni, on asunud valdavalt vastavat kvalifikatsiooni omandama. Koolis on enamik õpetajaid tööle tähtajatu töölepinguga, neljal õpetajal on sõlmitud tähtajaline tööleping.





Olulisemad kooli **tugevused** tegevusvaldkonnas 2. **Personalijuhtimine**: koolis on olemas vajaminev personal, on loodud personali toetav hindamis- ja toetamissüsteem.

Olulisemad **parentusvaldkonnad** ja kooliarenduse **põhisuunad** tegevusvaldkonnas **Personalijuhtimine**:

### Püüelda kõrge professionaalsuse suunas

- + Koolisese motiveerimissüsteemi väljatöötamine ja palgakorralduse põhimõtete kehtestamine
- + Suurendada koolitustel saadud kogemuste edasiandmist kolleegidele
- + Parandada koolipoolset infot kõrgkoolidega pedagoogilise kaadri leidmise osas
- + Koolitusplaani kavandamine
- + Saada tagasisidet tehtud tööst

### 3.3. Tegevusvaldkond 3. Koostöö huvigruppidega

Olulisemad kooli **tugevused** tegevusvaldkonnas 3. **Koostöö huvigruppidega**: huvigrupid on kaasatud kooli arenguprotsessi, koostöö huvigruppidega on loonud lisaväärtused õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimisel.

Olulisemad **parentusvaldkonnad** ja kooliarenduse **põhisuunad** tegevusvaldkonnas **Koostöö huvigruppidega**:

### Tugevdada dialoogi sidusrühmadega ja kooli omanäolisuse tagamine

- + Koolitöös võimaluste leidmine, et õpilased jätkaksid haridusteed omas koolis ning suureneks teiste koolide õpilaste huvi jätkata haridusteed meie koolis
- + Uute koostöövõimaluste leidmine haridusasutustega
- + Õpilasesinduse töö parendamine
- + Kooli omanäolisuse tagamine ja traditsioonide säilimine
- + Koostöö hoolekoguga

### 3.4. Tegevusvaldkond 4. Ressursside juhtimine

Olulisemad kooli **tugevused** tegevusvaldkonnas **Ressursside juhtimine**: on loodud toimiv infovahetussüsteem, üle mindud eKoolile, teostatud kooli renoveerimine.

Olulisemad **parentusvaldkonnad** ja kooliarenduse **põhisuunad** tegevusvaldkonnas **Ressursside juhtimine**:

### Tagada turvaline arengut soodustav õpikeskkond

- + Koolil on õppe-kasvatustöö teostamiseks vajalik materiaali-tehniline baas
- + Koolitöötajate seas on suurenenud säästev käitumine. Suurenenud on õpilaste keskkonnasõbralik ja säästev käitumine. Säästev tegevus koolis on läbimõeldud.
- + Kooli majandusüksus saab info ja teostab tööd operatiivselt.
- + On tagatud hea transpordiühendus
- + Jätkuv tõhus koostöö omavalitsustega
- + Paranenud õpikeskkond. Kooli suurenenud osalemine haridusprojektides.
- + Suurenenud infovahetus. Paranenud kooli maine. Koolil on tõhus reklaamikampaania.



- ✚ Koolis kasutatakse IKT vahendeid efektiivselt.
- ✚ Õpetajad täidavad eKooli infosüsteemi korrektselt
- ✚ Koolis on optimaalne arv töötajaid. Töökohustused on jagatud efektiivselt. Töötajad kasutavad tööaega sihipäraselt.

### 3.5. Tegevusvaldkond 5. Õppe-ja kasvatusprotsess

#### 3.5.1. Õpilaste arvuline muutus 5a jooksul

2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	
407	353	355	359	335	-72

Õpilaste arv on vähenenud rohkem kui kahe klassi jagu.

Klassikomplektide arvu muutus:

2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
24	19	18	19	18

#### 3.5.2. Õpilaste arvu prognoos aastani 2016 (alus võru valla register ja „Võrumaa munitsipaal-koolide arengustrateegia 2011-2019“)

Põhikoolis:

	I klassi astujate arv	I kooliastmes	Klassi-komplekte	II kooliastmes	Klassi-komplekte	III kooliastmes	Klassi-komplekte	Õpilasi kokku
2013	20	70	4	65	4	63	3	umbes 198
2014	29	67	4	70	4	71	4	umbes 208
2015	25	74	4	71	4	66	4	umbes 211
2016	13	67	4	70	4	65	4	umbes 202

Gümnaasiumis:

	gümnaasiumis	klassikomplekte
2016	umbes 106 õpilast	3

#### 3.5.3. Õppekava

Valikainete valim õppekavas ja valimi põhimõtted:

Klass	1.klass	2.klass	3.klass	4.klass	5.klass	6.klass	7.klass	8.klass	9.klass	kokku
<b>Õppeaine</b>										
Matemaatika	1	2	1	1	1					6
Kehaline kasvatus	1						1	1		3
A-võõrkeel			1	1	1					3
Arvutiõpetus			1		1					2
Eesti keel		1							1	2
Kirjandus					1					1
B-võõrkeel						1				1
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus				1						1
Bioloogia labor									0,5	0,5
Füüsika labor									0,5	0,5
Ajalugu					1					1
<b>Kokku</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>21</b>



Põhikoolis ei ole uue õppekava rakendamisel oluliseks peetud suuna valimist. Lisatunnid on põhiliselt jaotunud aine süvendatud õpetamiseks. Põhiline tundide arv on jaotunud matemaatikale. Seda põhjusel, et olemas on koolis kvalifitseeritud õpetajad ning oluline on anda haridus, mis tagaks eduka edasise koolitee, mil õpilane on juba teadlikum oma valikutes. Võimalus on põhikoolis valida lapsevanema avalduse alusel ka usundiõpetuse tunde, mille õpetamiseks on koolis olemas ka kvalifitseeritud õpetaja.

klass	10.klass	11.klass	12.klass	kokku
<b>õppeaine</b>				
Uurimistöö alused	0,5	0,5		1
Arvuti kasutamine uurimistöös	0,5	0,5		1
Psühholoogia		1		1
Karjääriõpetus	0,5			0,5
Planimeetria I ja II		1	1	2
Joonestamine	1			1
Ettevõtlus ja majandusõpetus	1	1		2
Loodusteadused, tehnoloogia ja ühiskond			1	1
Biofüüsika			1	1
Suurkujud loodusteadustes	1			1
Elu keemia		1		1
Inimese anatoomia ja füsioloogia			1	1
Keemia praktikum		1		1
Looduse mitmekesisus	1			1
Bioloogia praktikum	1			1
Teistmoodi füüsika			1	1
Inimene ja õigus		1		1
Globaliseeruv maailm		1		1
Sissejuhatus filosoofilisse mõtlemisse			1	1
Tänapäeva filosoofilised küsimused		1		1
Filosoofia ajalugu	1			1
Eesti kultuurilugu		1		1
Maailma usundid			1	1
Multikultuurne Euroopa				
Sportpsühholoogia		1		1
Joonestamine	1			1
Ettevõtlus ja majandusõpetus	1	1		2
Meeskonnatöö oskused		1		1
Sportitervishoid	1	1		2
Võistlussport	1	1	1	3
Kergejõustik	2	1	1	4
Inimese anatoomia ja füsioloogia			1	1

Gümnaasiumiastmes kujundatakse õppesuund gümnaasiumi riiklikus õppekavas ettenähtud kohustuslikele kursustele valikainete kursuste lisamisel. Õpilane, olles kooli astudes valinud õppesuuna, on kohustatud läbima riikliku õppekava kohustuslikud kursused ning kõik kooli poolt ettenähtud suunda kujundavad kursused. Valikainetes osalemine on õpilasele vabatahtlik, kuid gümnaasiumi lõpuks peab olema läbitud vähemalt 104 kursust.

### 3.5.4. Põhikooli eksamite tulemuslikkus:

Aine	2007/2008			2008/2009			2009/2010			2010/2011			2011/12		
	Õpil arv	Keskm hinne	mk keskm hinne	Õpil arv	Keskm hinne	mk keskm hinne	Õpil arv	Keskm hinne	mk keskm hinne	Õpil arv	Keskm hinne	mk keskm hinne	Õpil arv	Keskm hinne	mk keskm hinne
Eesti keel ja kirjandus	38	<b>3,9</b>	3,6	35	<b>3,7</b>	3,6	24	<b>3,9</b>	3,7	22	<b>3,8</b>	3,6	29	<b>3,5</b>	
Matem	38	<b>3,8</b>	3,6	35	<b>3,3</b>	3,5	24	<b>3,8</b>	3,5	22	<b>3,6</b>	3,2	29	<b>3,7</b>	
Keemia	8	<b>4,6</b>		7	<b>4,3</b>	4	7	<b>4,1</b>	4,2	4	<b>4,5</b>	4,2	4	<b>4,3</b>	
Ühiskonnaõp	-	-		-	-		7	<b>3,7</b>	3,7	14	<b>3,9</b>	3,8	16	<b>3,8</b>	
Füüsika	-	-		-	-		-	-		-	-		2	<b>3,5</b>	
Geograafia	6	<b>3,2</b>		8	<b>3,1</b>	3,7	1	<b>3</b>	3,9	-	-		2	<b>4,5</b>	
Ajalugu	2	<b>3,5</b>		-	-		-	-		1	<b>2</b>	3,2	1	<b>4</b>	
Inglise keel	18	<b>3,8</b>		11	<b>4</b>	4,2	7	<b>4,1</b>	4,3	2	<b>5</b>	4,3	4	<b>4</b>	
Bioloogia	4	<b>3,5</b>		9	<b>3,6</b>	3,6	2	<b>3,5</b>	3,4	1	<b>4</b>	3,3	-	-	
<b>Kokku</b>		<b>3,8</b>			<b>3,7</b>			<b>3,7</b>			<b>3,8</b>			<b>3,9</b>	

Kohustuslike lõpueksamite keskmised on võrreldes maakonna keskmistega valdavalt kooli kasuks, v.a. 2008/09 matemaatika lõpueksam. Kohustuslikest eksamitest on eesti keele lõpueksami tulemused paremad kui matemaatika omad-eesti keele lõpueksami keskmiseks on 3,8 ja matemaatika 3,6. Valikeksamite keskmised jäävad maakonna keskmiste tasemele v.a. geograafia tulemused, mis on olnud tunduvalt madalamad.

### 3.5.5. Põhikoolilõpetajate edasiõppimine:

	Lõpetajaid	Asus õppima Parksepa KK	% lõpetajate arvust	Gümnaasiumis Võrumaal	% lõpetajate arvust	Gümnaasiumis väljaspool Võrumaad	% lõpetajate arvust	Kutsekoolides	% lõpetajate arvust	Tööl
<b>2007/2008</b>	38	23	61%	5	13%	5	13%	4	11%	0
<b>2008/2009</b>	35	21	60%	4	11%	4	11%	3	9%	1
<b>2009/2010</b>	24	16	66%	5	21%	0		3	13%	0
<b>2010/2011</b>	22	10	45%	5	23%	1	5%	4	18%	2
<b>2011/2012</b>	29	18	62%	3	10%	1	3%	7	24%	0

Keskmiselt 59% on viimase viie aasta jooksul jätkanud õpinguid meie kooli gümnaasiumiastmes. Mujale gümnaasiumidesse on suundunud õppima keskmiselt 22% ning kutsekoolidesse on siirdunud 15% lõpetajatest. Viimaste arv on aastatega suurenenud. Edasi õppima pole asunud 2,4% lõpetajatest. Kooli arengu huvides oleks oluline, et lõpetaja, kes valib haridustee jätkamiseks gümnaasiumiastme, teeks selle valiku oma kooli kasuks. Põhjused, mis toodi välja teise gümnaasiumi valiku kasuks on: kuna eelnevate aastate gümnaasiumilõpetajate tulemused ei olnud nii kõrged kui koolis kuhu peale



põhikooli läksin; keskkonnavahetuse pärast; kaasõpilaste madala õppimissoovi tõttu; pere kolis Tallinnasse; tahtsin inglise keelt õppida; inglise keele ja matemaatika parema taseme pärast; meeldisid valitud kooli suunavalikud.

### 3.5.6. Gümnaasiumi riigeksamite valikute osakaal ja tulemused

õppeaasta	2009/2010			2010/2011			2011/2012		
	valikuid	%	Keskmine punktisumma	valikuid	%	Keskmine punktisumma	valikuid	%	Keskmine punktisumma
Ajalugu	5	7	66	2	3	54	-	-	-
Bioloogia	21	30	49	4	6	56	1	2	68
Ühiskonnaõpetus	47	66	55	50	81	60	34	76	55
Eesti keel	71	100	45	62	100	43	46	100	44
Füüsika	2	3	42	-	-	-	2	4	38
Geograafia	66	93	51	60	98	46	43	96	45
Keemia	9	13	69	6	10	46	8	18	46
Matemaatika	6	9	54	4	7	57	3	7	54
Inglise keel	30	42	53	26	42	60	16	36	54
Saksa keel	1	1	82	-	-	-	1	2	35
Vene keel	1	1	68	-	-	-	-	-	-
<b>Kokku</b>	<b>259</b>		<b>57</b>	<b>214</b>		<b>52</b>	<b>152</b>		<b>49</b>

### 3.5.7. Gümnaasiumi riigeksamite valikute ja tulemuste võrdlus õppesuundades

õppeaasta	2009/2010				2010/2011				2011/2012			
	reaal – humanitaar		kutseõppe		reaal – humanitaar		kutseõppe		reaal – humanitaar		kutseõppe	
	vali-kuid	keskm punkt	vali-kuid	keskm punkt	vali-kuid	keskm punkt	vali-kuid	keskm punkt	vali-kuid	keskm punkt	vali-kuid	keskm punkt
ained												
ajalugu	3	73	2	59	2	54	-	-	-	-	-	-
bioloogia	16	49	5	52	4	56	-	-	1	68	-	-
ühiskonnaõpetus	14	66	33	50	11	76	39	56	17	63	17	48
eesti keel	25	58	46	39	21	54	41	38	25	47	21	42
füüsika	2	42	-	-	-	-	-	-	2	38	-	-
geograafia	20	58	46	48	19	56	41	41	22	51	21	39
keemia	9	69	-	-	5	50	1	24	8	46	-	-
matemaatika	6	54	-	-	4	57	-	-	3	54	-	-
inglise keel	13	61	17	46	18	62	8	57	11	59	5	47
saksa keel	1	82	-	-	-	-	-	-	1	35	-	-
vene keel	-	-	1	68	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>kokku</b>	<b>109</b>	<b>61</b>	<b>150</b>	<b>52</b>	<b>84</b>	<b>58</b>	<b>130</b>	<b>46</b>	<b>88</b>	<b>51</b>	<b>64</b>	<b>43</b>

Riigeksamitest on valitud kõige enam peale kohustusliku eesti keele eksami geograafiat (96%) ja ühiskonnaõpetuse eksamit (74%). Kõige vähem on valitud vene keelt (1%), saksa keelt(2%) ja füüsikat (4% õpilastest). Eksamite soorituse edukuse järgi on parimad tulemused vene keeles (68 punkti), ajaloos (60 punkti), keskmiselt üle poole punktisummaga eksamid on sooritatud veel bioloogias, ühiskonnaõpetuses, keemias, matemaatikas, inglise ja saksa keeles. Teistes ainetes on keskmine punktisumma jäänud alla viiekümne. Võrreldes reaali-humanitaarklasside ja kutseõppeklasside punktisummasid, siis üldine keskmine sooritus on reaali-humanitaarklassides 10 punkti võrra kõrgem.

### 3.5.8. Gümnaasiumi koolieksamite valikute osakaal ja tulemused

õppeaasta	2009/2010		2010/2011		2011/2012	
	valikuid kokku	keskmine hinne	valikuid kokku	keskmine hinne	valikuid kokku	keskmine hinne
ained						
ajalugu	46	3,6	8	3,5	9	3,1
bioloogia	12	4,1	19	3,5	3	3,4



ühiskonnaõpetus	3	4,3	2	3,5	1	4,0
keemia	3	4,0	7	3,5	5	3,2
matemaatika	16	4,5	42	3,7	15	4,0
kirjandus	11	4,6	11	4,0	5	4,5
inglise keel	3	4,0	9	3,0	4	3,0
vene keel	1	4,0	-	-	1	4,0
muusikaõpetus	-	-	3	4,0	-	-
kunstiõpetus	3	3,0	-	-	-	-
kehaline kasvatus	-	-	-	-	1	5
<b>kokku/keskmine</b>	<b>98</b>	<b>4,0</b>	<b>101</b>	<b>3,6</b>	<b>44</b>	<b>3,8</b>

**3.5.9. Gümnaasiumi koolieksamite valikute ja tulemuste võrdlus õppesuundades**

õppeaasta	2009/2010				2010/2011				2011/2012			
	reaal - humanitaar		kutseõppe		reaal - humanitaar		kutseõppe		reaal - humanitaar		kutseõppe	
ained	vali-kuid	keskm hinne	vali-kuid	keskm hinne	vali-kuid	keskm hinne	vali-kuid	keskm hinne	vali-kuid	keskm hinne	vali-kuid	keskm hinne
ajalugu	10	4,0	36	3,2	1	4	7	3	8	3,1	1	3
bioloogia	2	4,5	10	3,6	-	-	19	3,6	2	3,5	1	3,3
ühiskonnaõpetus	3	4,3	-	-	1	3	1	4	-	-	1	4
keemia	-	-	3	4,0	3	3,7	4	3,3	1	3	4	3,3
matemaatika	1	5,0	15	3,5	7	3,7	35	3,6	9	4,6	6	3,3
kirjandus	-	-	11	4,6	8	4,3	3	3,7	5	4,5	-	-
inglise keel	-	-	3	4,0	2	3	7	3	2	3	2	3
vene keel	-	-	1	4,0					1	4	-	-
kehaline kasvatus	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	5
muusikaõpetus	-	-	-	-	-	-	3	4	-	-	-	-
kunstiõpetus	2	4,0	1	2,0	-	-	-	-	9	4,1	5	4,4
<b>kokku/keskmine</b>	<b>18</b>	<b>4,3</b>	<b>80</b>	<b>3,7</b>	<b>22</b>	<b>3,6</b>	<b>79</b>	<b>3,5</b>	<b>37</b>	<b>3,7</b>	<b>21</b>	<b>3,7</b>

Gümnaasiumi koolieksamitest on paremad tulemused kehalises kasvatuses, muusikaõpetuses, vene keeles, kirjanduses ja matemaatikas, kus keskmine hinne on 4 või kõrgem. Võrreldes koolieksamite keskmiseid suundade järgi, siis reaali-humanitaarsuunal on need 0,3 palli võrra kõrgemad.

**3.5.10. Gümnaasiumi lõpetajad ja kutseõppurite osakaal lennus**

lend	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.
lõpetamise aasta	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
lõpetajate arv	52	30	47	72	58	77	80	77	89	91	71	61	45
kokku	398	428	475	547	605	682	762	839	928	1019	1090	1151	1196
neist kutseõppesuunas				21	37	55	53	51	62	67	46	39	20
<b>Kutseõppesuuna õppurite %</b>				<b>29</b>	<b>64</b>	<b>71</b>	<b>66</b>	<b>71</b>	<b>70</b>	<b>74</b>	<b>65</b>	<b>64</b>	<b>44</b>

**3.5.11. Kutseõppurite erialaõpingute tulemuslikkus**

Kutseõppesuuna erialaõpingute lõpetajad aastate lõikes												
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	kokku	
turismikorraldus	13	11	17	16	23	13	14	6	11	4	131	



puidutöötlus	8	10	11	8	11	11	11	8	6		86
metallitööd		4	10	13	15	18	19	13	12	10	114
ärikorraldus		12	17	16							45
hotelliteenindus					2	15	16	8	10	6	58
infotöötlus							6	11			17
<b>kokku</b>	21	37	55	53	51	56	66	46	39	20	<b>451</b>

**3.5.12. Kutseõppesuuna õpilaste haridustee jätkamine juba alustatud erialal**

õppeaasta	Kutseõppe gümnaasiumis lõpetajate arv	Õpilaste % kes jätkasid samal erialal
2009/2010	46	14
2010/2011	39	15
2011/2012	20	10

**3.5.13. Edasiõppijate osakaal gümnaasiumi lõpetanud õpilaste üldarvust**

Õppeaasta	Gümnaasiumi lõpetas	Õpinguid jätkab	% lõpetajate üldarvust
2009/10	71	47	66 %
2010/11	61	38	62 %
2011/12	45	33	73 %

**3.5.14. Gümnaasiumi lõpetanute edasine haridustee**

õppeaasta	lõpetajate arv	Õpinguid jätkab							
		kokku		Võrumaa Kutsehariduskeskuses		kutseõppeasutustes mujal Eestis		kõrgkoolis	
		arv	%	arv	%	arv	%	arv	%
2009/2010	71	47	66	9	13	11	15	27	51
2010/2011	61	38	62	11	18	8	13	19	31
2011/2012	45	33	73	14	31	9	20	10	22

Gümnaasiumi lõpetanutest keskmiselt 67% jätkab peale lõpetamist õpinguid. Kõige rohkem siirdutakse kõrgkooli (35%), 21% jätkab õpinguid Võrumaa Kutsehariduskeskuses ja 16% jätkab kutseõpinguid mujal Eestis.

**3.5.15. Töö korraldamine akadeemiliselt võimekamate õpilastega**

Aineõpetajad on õpilasi ette valmistanud vabariiklikeks ja maakondlikeks konkurssideks ning aineolümpiaadideks. Traditsiooniliseks on saanud keemia kooliolümpiaadi korraldamine, maakondliku „Laulukarusselli“ korraldamine ja osalemine vabariiklikul „Känguru“ võistlusel. Aineringidest, mis toetavad õpilasi konkurssideks ettevalmistamisel, töötavad keemiaring, matemaatikaring ning spordiringid. Ainepäevadest, -nädalatest, mis on suunatud kõigile õpilastele, on traditsioonilised võõrkeelte nädal, emakeelepäev. Loodusainete osas korraldatakse loodusandide näituseid ja kasutatakse ära õuesõppevõimalused KIKI ja RMK-ga koostöös.

**Osalemine aineolümpiaadidel:**

Õppeaasta	Osaletud olümpiaadide arv	Õpilasi juhendanud õpetajate arv	Kokku osalenud õpilasi	Vabariiklikele olümpiaadidele edasipääsenud õpilaste arv
<b>2007/2008</b>	16	19	67	0
<b>2008/2009</b>	13	14	40	0
<b>2009/2010</b>	17	19	64	2
<b>2010/2011</b>	20	16	91	2
<b>2011/2012</b>	21	21	115	8

Keskmiselt on osalejate arvuks 75 õpilast (s.o.19% õpilastest). Õpetajaid, kes juhendas õpilasi olümpiaadideks on keskmiselt 18 (s.o.47% õpetajatest). Maakondlikel olümpiaadidel kohti esikolmikus: 2009/10- 8 õpilast; 2010/11- 11 õpilast; 2011/12-16 õpilast. Vabariiklikele olümpiaadidele on edasi pääsenud keskmiselt 2,4 õpilast. Olümpiaadide eel on võimalus õpilasel saada vaba päev individuaalseks enesetäiendamiseks.

Kõigil aastatel on aineõpetajad juhendanud õpilasi ka osalemaks Tartu Ülikooli Teaduskooli töös (keemia, matemaatika).

Tunnustamise kord on koolis välja töötatud. Selle alusel on tunnustusviisideks koolis käskkirjaline tänuavaldus, kiitus-, aukiri või tänukiri klassi lõpetamisel, kooli medaliga tunnustamine.

**3.5.16.Tugiteenused**

õa	Õpiabi saavate õpilaste arv	IÕK järgi õppivate õpilaste arv	IÕK mitterahuldavate veerandihinnetega õpilastele	Individuaalse arengu kaart	LÕK järgi õppivate õpilaste arv	Koduõppel olevate õpilaste arv	Logopeedilist abi saavate õpilaste arv	Väikeklass	Pikapäeva-rühm
2009/10	0	1	29	0	1	0	60	0	26
2010/11	16	2	18	3	1	0	0	0	28
2011/12	17	4		17	1	1	0/II pa 46	I pa 2/ II pa 1	24
2012/13	12	2			1	0		1	29

Õppeaasta	Tugiisik erivajadustest tingitult	Tugiisik sotsiaalsest toimetulekust tingitult	Abiõpetaja	Sotsiaalpedagoogiline nõustamine
2009/2010	1 õpilasele	0	1 õpilasele	69
2010/2011	1 õpilasele	2 õpilasele	1 õpilasele	55
2011/2012	1 õpilasele	0	1 õpilasele	33
2012/2013	1 õpilasele	0	1õpilasele	



### 3.5.17. Õpilaste kaasatus huviringidesse

1.-3. klass 71 õpilast

#### Huviringid koolis

Mudilaskoor	Rahvatants	Korvpall	ELO A- rühm	Kergejõustik	Kunstiring	Näitering
21 õpilast	22 õpilast	14 õpilast	13 õpilast	18 õpilast	10 õpilast	5 õpilast
30%	30%	20%	18%	25,00%	14%	7%

#### Huviringid väljaspool kooli

Judoklubi Rei	Võimlemisklubi Sirutus Kandles	Võru muusikakool	Ujumistreening Väimelas	Kergejõustik Võru Spordikool	Tantsuklubi Maarja võistlustants	Võru kunstikool
3 õpilast	2 õpilast	4 õpilast	10 õpilast	3 õpilast	1 õpilane	1 õpilane
4%	3%	6%	14%	4%	1,40%	1,40%

4.- 6. klass: 66 õpilast

#### Huviringid koolis

ELO klubi	Mudilaskoor	Rahvatants	Kunstiring	Kergejõustik	Korvpall	Matemaatikaring
12 õpilast	14 õpilast	12 õpilast	9 õpilast	17 õpilast	4 õpilast	2 õpilast
18%	21%	18 %	14%	26%	6%	3%

#### Huviringid väljaspool kooli

Võru muusikakool	Ujumistreenn Väimelas	Võru spordikool kergejõustik	Võru kunstikool	Ratsutamine	Lastering Kanariku keldris	Võru loovuskool	Võru spordikool võrkpall	Võru spordikool korvpall	Tantsutrupp Katarina	Puiga korvpall	Variatsioonid Võru Kandles
12 õpil	3 õpil.	8 õpil.	2 õpil.	2 õpil.	1 õpil	1 õpil	1 õpil	1 õpil	3 õpil	3 õpil	1 õpil
18%	5%	12%	3%	3%	2%	2%	2%	2%	5%	5%	2%

**7.- 9. klass** 58 õpilast

**Huviringid koolis**

Lastekeoor	Segakeoor	Kergejõustik	Korvpall	Näitering	Võrkpall
23õpilast	1õpilane	1õpilane	12õpilast	2õpilast	4õpilast
40%	2%	2%	21%	3%	7%

**Huviringid väljaspool kooli**

Võru muusikakool	Võru Poistekoor Kandles	Ujumistreening Väimelas	Võru spordikool kergejõustik	Võru kunstikool	Ratsutamine	Judoklubi Rei	Poksitreenn Võrus Corsa Gymis	Aila Näpustuudio	Võru loovuskool	Meie Studio Põlvas	Reformierakonna noortekogu juhatus	Rahvatantsurühm Hopser	Jõusaal
6õpil	1õpil	1õpil	2õpil	4õpil	2õpil	1õpil	1õpil	3õpil	1õpil	3õpil	1õpil	1õpil	2õpil
10%	2%	2%	3%	7%	3%	2%	2%	5%	2%	5%	2%	2%	3%

**10.- 12. klass** 139 õpilast

**Huviringid koolis**

Segakeoor	Kergejõustik	Korvpall	Näitering
48 õpilast	4 õpilast	11 õpilast	9 õpilast
35%	3%	8%	6%

**Huviringid väljaspool kooli**

Tantsutrupp Katarina	Võru kunstikool	Ratsutamine	Jalgpalliklubi Lootos Põlvas	Puhkpill	Orienteerumine	Võimlemisklubi Sirutus Kandles	Võru spordikool kergejõustik	Võru spordikool jalgpall	Rahvatantsurühm Hopser	Laskesuusatamine	Ujumistreenn Väimelas	Rõuge kultuurism
6	2	1	1	1	3	2	2	7	3	11	1	1
4%	1%	1%	1%	1%	2%	1%	1%	5%	2%	1%	1%	1%

Jõusaal	Tartu spordihallis Tai poks	Meie Stuudio Põlvas	Eesti noorte puhkpilli orkester	Haanja jalgrattaklubi	Kaitseliit	Eesti koolinoorte segakoor	Võru Spordikool laskmistrenn	Judoklubi Rei	Tantsuklubi Maarja võistlustants	Autosport	Rattasport	tantsutrupp Variatsioonid	Raskejõustik
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1
2%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	3%	1%

Olulisemad kooli **tugevused** tegevusvaldkonnas **Õppe-ja kasvatusprotsess:** välja on töötatud uus õppekava, toimiv tugisüsteem, õpilaste arengu toetamine läbi huviringide ning ülekooliliste tunni- ja klassiväliste tegevuste, toimiv tunnustamissüsteem, põhikooli tasemetööde ja lõpueksamite tulemused on kõrgemad kui vabariigi keskmised näitajad, õppe edukuse protsent on positiivse trendiga.

Olulisemad **parendusvaldkonnad** ja kooliarenduse **põhisuunad** tegevusvaldkonnas **Õppe-ja kasvatusprotsess:**

### Anda igale õpilasele tema individuaalsetele võimetele ja huvidetele vastav haridus

- ✚ Õppetöö mitmekesistamine, mis toetaks õpilaste arengut.
- ✚ Ainetevaheliste lõimingute loomine
- ✚ Õpimotivatsiooni tõstmine ja töö andekatega
- ✚ Tagada õpilaste iseseisva töö oskused.
- ✚ Töötada välja meetmed gümnaasistide õpingute toetamiseks, et kõik kooli astujad lõpetaksid kooli positiivsete tulemustega.
- ✚ Õpilaste toetamine õppetöös
- ✚ Saavutada stabiilne koolikohustuse täitmine gümnaasiumiastmes
- ✚ Saavutada põhikoolilõpetajate soov keskhariduse omandamiseks omas koolis
- ✚ Saavutada õpilaste teadlikkus oma tervise eest hoolt kandmise vajalikkuses
- ✚ Süvendada oma kooli tunnet
- ✚ Koolitöötajate käitumisstiil on kooskõlas õpilastele püstitatud kasvatusesmärkidega

## IV TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2013-2015

### 4.1. Tegevusvaldkond1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

#### 1. Ainekomisjonide töö tõhustamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Kinnitada iga õppeaasata alguses direktori käskkirjaga ainevaldkondade komisjonid, mis on ainealaselt efektiivsemad	+					Direktor
2	Ainevaldkondade koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele või vähemalt kord kuus	+	+	+			Ainekomisjonide esimehed
3	Ühendkomisjoni kaasata kõik III kooliastme õpetajad	+					Direktor
4	Ühendkomisjoni koosolekud 1 kord poolaastas või vastavalt vajadusele	+	+	+			Ühendkomisjoni esimees
5	Töökoosolekute otsused fikseeritakse	+	+	+			Komisjonide esimehed

Tulemus – kõigi õpetajate kaasamine juhtimisprotsessi

#### 2. Kooliga seotud ettevõtmiste operatiivsem kajastamine ja talletamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Luuu kodulehele süsteemne arhiiviosa ja muuseumi tööd kajastav link	+					Infojuht, huvijuht, muuseumi juhataja
2	Määrata kindlaks isik, kes vahendab operatiivset infot (kohalikule) meediale	+				palgafond	Direktor
3	Info edastamine meediale	+	+	+			Direktor
4	Kooli muuseumi töö jätkamine	+	+	+		Eelarve	Direktor
5	Kooli kroonika koostamine ja säilitamine õppeaastate lõikes	+	+	+		Eelarve	Muuseumi juhataja
6	Õppeaasta lõpus aastaaruande koostamine	+	+	+			Muuseumi juhataja

TULEMUS- kooli tegemistega on kursis ühiskond, mis toob kaasa positiivset reklaami

#### 3. Töötajate arvamuse saamine püstitatud eesmärkide täitmise osas

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Koostada rahuloluküsitlus lähtuvalt õppeaasta eesmärkidest	+	+	+			Juhtkond

TULEMUS - koolitöötajate arvamustega arvestamine ja töötajate rahulolu suurenemine

#### 4. Küsitluste tagasiside efektiivsemaks muutmine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Küsitlus viia läbi õppeperioodi lõpus (aprill, mai)	+	+	+			Juhtkond
2	Õpilaste küsitlused viia läbi klassijuhataja tunnis	+	+	+			Klassijuhatajad



3	Lastevanemate küsitlused viia läbi arenguveestlustel või klassikoosolekutel	+	+	+			Klassijuhatajad
4	Ainekomisjonide koosolekutel viia läbi personali küsitlus	+	+	+			Komisjonide juhid

TULEMUS- kõigi arvamustega arvestamine ning rahulolu suurenemine

#### 5. Kogu kollektiivi sujuva koostöö laabumine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Ühiste ettevõtmiste planeerimine ja läbiviimine kogu kooli personalile	+	+	+		Eelarve	Juhtkond

TULEMUS- meeskonnatöö tõhustumine

#### 6. eKoolis väljapakutud võimaluste efektiivsem kasutamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Koolitused vastavalt vajadusele	+	+	+			Infojuht
2	Tunniplaan eKooli (ka muudatused tunniplaanis)	+	+	+			Infojuht
3	eKooli arhiivi kasutamise võimaldamine klassijuhatajale ja aineõpetajale	+	+	+			Infojuht

TULEMUS- e-kooli maksimaalne rakendamine ja info parem levik

#### 7. Õpetajate ebakindluse vähendamine tuleviku suhtes

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Arenguveestluste läbiviimine	+	+	+			Direktor, õppealajuhatajad
2	Ühiskoolituste läbiviimine	+	+	+		koolitusrahad	Direktor, õppealajuhatajad
3	Karjäärinõustamine	+	+	+			Direktor

TULEMUS-tõuseb õpetajate teadlikus ühiskonnas toimuvatest muutustest, mis mõjutab tema tööd ja kasvab töötajate motivatsioon

#### 8. Tagada kooli jätkamine gümnaasiumina

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Põhikooli lõpetajate huvi suurendamine jätkamiseks oma koolis	+	+	+			Aineõpetajad huvijuht
2	Teha koostööd omavalitsustega (tasuta koolilõuna, transport, õppevahendid)	+	+	+		Valla eelarve	Direktor

TULEMUS- säilib gümnaasiumiosa

#### 9. Ülekooliliste ettevõtmiste osakaalu suurendamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Ülekooliliste aineaastate (kuude või nädalate) planeerimine	+	+	+		eelarve	Direktor
2	Viia läbi iga-aastane traditsiooniline kogu kooli üritus (matka- ja spordipäeva, kooli olümpiamängud jne) kus korraldustoimkonda on kaasatud õpilased	+	+	+		eelarve	Direktor, huvijuht

TULEMUS- oma kooli tunde säilimine

## 4.2. Tegevusvaldkond 2. PERSONALJUHTIMINE

### 1. Koolisese motiveerimissüsteemi väljatöötamine ja palgakorralduse põhimõtete kehtestamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1.	Arvamuste kogumine ainekomisjonidelt ja hoolekogult		+				juhtkond
2.	Motiveerimissüsteemi väljatöötamine ja töösse rakendamine			+		palgafond	direktor

TULEMUS: välja on töötatud õpetajate kutsemeisterlikkuse ja kutseoskuste hindamine

### 2. Suurendada koolitustel saadud kogemuste edasiandmist kolleegidele

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Korraldada igal aastal koolisest meetodikapäeva	+	+	+		eelarve	Vanemõpetajad
2	Motiveerida kolleege oma tööd tutvustama maakonnas	+	+	+			Juhtkond, koolitõõtajad

TULEMUS: tagatud on õpetajate professionaalne areng ja tõhusam meeskonnatöö

### 3. Parandada koolipoolset infot kõrgkoolidega pedagoogilise kaadri leidmise osas

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1.	Kooli kodulehele panna üles info vabade ametikohtade osas	+	+	+			Juhtkond
2.	Juhendada tudengeid praktika sooritamisel	+	+	+		Praktikajuhendaja tasu, mida finantseerib ülikool	Juhtkond, aineõpetajad

TULEMUS: koolil on olemas järjepidevalt kvalifitseeritud kaader

### 4. Koolitustplaani kavandamine

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1	Vaheaja esimesel päeval kõigile koolitõõtajatele sisekoolituste korraldamine	+	+	+		koolitusrahad	Juhtkond
2	Suunata kolleege omandama lisaeriala kooli vajadustest lähtuvalt	+	+	+		koolitusrahad	Juhtkond
3	Jälgida seaduses ettenähtud koolitusnõudeid õpetajatele (5a jooksul 160 tundi)	+	+	+		koolitusrahad	Juhtkond, aineõpetajad

TULEMUS: tagatud on koolitõõtajate areng

### 5. Saada tagasisidet tehtud tööst

	Tegevused	2013	2014	2015	kokku	finants	vastutaja
1.	Rahuloluküsitluste läbiviimine mai alguses	+	+	+			Juhtkond

TULEMUS: koolitõõtajate arvamustega arvestamine ja töõtajate rahulolu suurenemine

**4.3. Tegevusvaldkond 4. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA****1. Koolitöös võimaluste leidmine, et õpilased jätkaksid haridusteed omas koolis ning suureneks teiste koolide õpilaste huvi õppida meie koolis**

	<b>Tegevused</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>finants</b>	<b>vastutaja</b>
1.	Koostöö teiste koolidega, eriti põhikoolidega. Teha seire õpilaste eelistustest III kooliastme lõpus.	+	+	+			Koolitöötajad
2.	Õppesuundade arendamine, et eristuda teistest maakonna gümnaasiumidest	+	+	+		Eelarve	Juhtkond
3.	Gümnaasiumi õpilastele valikuvõimaluste pakkumine ning õpetuse läbi viimine mis tagab õpilasele edasiõppimisvõimalused kõrg- või kutsekoolides	+	+	+		palgafond	juhtkond
4.	Põhikooliõppekava arendustöö	+	+	+		Eelarve	Juhtkond
5.	Koostöös huvikoolidega luua uusi huviringe 7.-9.klasside õpilastele	+	+	+		Ringide omaosalus	Juhtkond
6.	Rahuloluküsitluste läbiviimine kõigi huvigruppide seas. Koostada kooliastmeti erinev küsitlus ja viia läbi III veerandil	+	+	+			Juhtkond

TULEMUS: tugeva põhikoolitaseme säilimine ja gümnaasiumihariduse andmise jätkamine

**2. Uute koostöövõimaluste leidmine haridusasutustega**

	<b>Tegevused</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>finants</b>	<b>vastutaja</b>
1.	Sidemete loomine sõpruskoolidega (Läti, Saksa, Inglise, Vene, Portugali, Taani, Rootsi, Soome)	+	+	+		projektid	Juhtkond, aineõpetajad, klassijuhatajad
2.	Õpilaste kaasamine abiorganisatsioonidesse (toidupank, kristlikud-, vabatahtlikud organisatsioonid jpm)	+	+	+			Juhtkond, aineõpetajad, klassijuhatajad

TULEMUS: koostöö suurendamine huvigruppidega

**3. Õpilasesinduse töö parendamine**

	<b>Tegevused</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>finants</b>	<b>vastutaja</b>
1.	Õpilasesinduse liikmete nimed ja kontaktid kodulehele	+					Huvijuht
2.	Õpilasesinduse koosolekute protokollid kodulehele	+	+	+			ÕE president

TULEMUS: õpilaste kaasamine kooli arendustöösse

**4. Kooli omanäolisuse tagamine ja traditsioonide säilimine**

	<b>Tegevused</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>finants</b>	<b>vastutaja</b>
1.	Minimaalse koolivormi kasutuselevõtt (müts, vest vms)		+			Lastevanemate omaosalus	Juhtkond, ÕE president
2.	Traditsioonilised ja süstemaatilised ühisüritused koos lapsevanematega	+	+	+		Eelarve	Koolitöötajad
3.	Kinnitada pressiga suhtlemise reglement. Määrata ametisse kooli pressiesindaja. (TV, raadio, internet, ajakirjandus, interaktiivne meedia)	+	+	+			Direktor
4.	Luuu koolile suhtlusportaal	+					Direktor, infojuht

TULEMUS: oma kooli tunde suurenemine ja positiivse reklaami tagamine

**5. Koostöö hoolekoguga**

	<b>Tegevused</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>finants</b>	<b>vastutaja</b>
1	Hoolekogule eelnõude ja probleemide edastamine	+	+	+			Direktor
2	Hoolekogu istungite läbiviimine	+	+	+			Hoolekogu esimees
3	Hoolekogu protokollide avalikustamine kooli kodulehel	+	+	+			Hoolekogu esimees

TULEMUS: lapsevanemad on kaasatud juhtimisprotsessi

**4.4. Tegevusvaldkond 4. RESSURSSIDE JUHTIMINE****1. Koolil on õppe-kasvatustöö teostamiseks vajalik materiaaal-tehniline baas.**

	<b>Tegevused:</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>kokku</b>	<b>Finants</b>	<b>Vastutaja</b>
1.	Vajaminevate vahendite planeerimine eelarvesse	+	+	+			Juhtkond, komisjonide esimehed
2.	Õppesuundade vajadustega arvestamine	+	+	+		eelarve	Juhtkond, komisjonide esimehed
3.	1.-6. klasside õpilastele vahetundides mänguklassi kasutamise võimaldamine ja tegevuste läbiviimiseks inventari soetamine (erinevad lauamängud, puzzled, ringmängud jne)	+	+	+		eelarve	Juhtkond, aineõpetajad, ÕE ja vanemate klasside õpilased
4.	Arvutiklassi uuendamine või uue arvutiklassi sisustamine	+	+	+		Eelarve	Direktor

TULEMUS- huvitav ja mitmekesine õppekeskkond, mis võimaldab efektiivselt ja mitmekülgelt täita õppekava.

**2. Keskkonnateadlik tegevus koolis on läbimõeldud. Koolitöötajate ja õpilaste seas on suurenenud keskkonnasõbralik ja säästev käitumine.**

	<b>Tegevused:</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Kokku</b>	<b>Finants</b>	<b>Vastutaja</b>
	Taaskasutatavatele pakenditele eraldi kogumiskastide organiseerimine	+	+	+		Eelarve	Direktori asetäitja majandusalal
	Vanapaberi kogumise jätkamine	+	+	+			Direktori asetäitja





							majandusalal
	Säästlik elektri- ja vee kasutamine	+	+	+			Kogu koolipere
	Vastavalt vajadusele inventari uuendamine	+	+	+		Eelarve	Direktori asetäitja majandusalal
	Aja oskuslik planeerimine ja kasutamine (koosolekute informatiivsus ja vajalikkus)	+	+	+			Koosolekute organiseerijad

**TULEMUS-** efektiivne vaimse ja füüsilise ressursi kasutamine

### 3. Kooli majandusüksus saab info ja teostab tööd operatiivselt.

	Tegevused:	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Suuline ja kirjalik pöördumine otse majandusjuhataja poole	+	+	+			Info edastaja ja majandusjuhataja
2	Vajaminevate tööde kausta jätkuv olemasolu	+	+	+			Majandusjuhataja

**TULEMUS -** majandusüksus saab info ja teostab tööd operatiivselt.

### 4. On tagatud hea transpordiühendus.

	Tegevused:	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
	Valla ja linna õpilasliini marsruudi koostöölastamine	+	+	+		Valla eelarve	Kogukond, omavalitsus, linn
	Hetkel käigus olev buss on õpilastele väike	+	+	+		Valla eelarve	Omavalitsus

**TULEMUS -** erinevate piirkondade õpilastel on võimalus tulla ja õppida Parksepa Keskkooolis

### 5. Jätkuv tõhus koostöö omavalitsusega.

	Tegevused:	2013	2014	2015	kokku	Finants	Vastutaja
	Omavalitsuse kaasamine koolis toimuvale	+	+	+			Juhtkond
	Kooli ja omavalitsuse hea koostöö jätkamine	+	+	+			Direktor ja omavalitsus

**TULEMUS-** Parksepa Keskkoooli jätkuv eksisteerimine

### 6. Paranenud õpikeskkond. Kooli suurenenud osalemine haridusprojektides.

	Tegevused:	2013	2014	2015	kokku	Finants	Vastutaja
1.	Osalemine erinevates projektides ja uute projektide kirjutamine	+	+	+			aineõpetajad
2.	Kaasata valla arendusnõunik projektide kirjutamisse	+	+	+			Projektides osalejate töögrupid
3.	Punase maja renoveerimine loodusmajaks	+	+	+		Valla eelarve	Direktor

**TULEMUS-** Õpilastel ja õpetajatel on koolis hea õppida ja töötada.

### 7. Suurenenud infovahetus. Paranenud kooli maine. Koolil on tõhus reklaamikampaania.

	Tegevused:	2013	2014	2015	kokku	Finants	Vastutaja
1.	eKooli korrektne täitmine	+	+	+			Aineõpetajad
2.	Pidev info uuendamine kooli kodulehel	+	+	+			Info edastaja, IT- juht
3.	Olümpiaadidel, spordivõistlustel	+	+	+			Aineõpetajad



	osalemine, erinevatest konkurssidest osa võtmine ja selle kajastamine meedias						
4.	Kooli vilistlaste kaasamine kooli reklaamimisse, nt nende poolt kirjutatud erinevad artiklid kooli kodulehel	+	+	+			Juhtkond, muuseumi juhataja, aineõpetajad

**TULEMUS-** Kooli hea maine

### 8. Koolis kasutatakse IKT vahendeid efektiivselt.

	Tegevused:	2013	2014	2015	kokku	Finants	Vastutaja
	Olemasolevate vahendiga tundide sisukamaks ja atraktiivsemaks muutmine ning õpilaste aktiveerimine	+	+	+			Aineõpetajad
	Olemas on IT-tugi	+	+	+			IT-juht

**TULEMUS-** Õppekava nõuetekohane täitmine

### 9. Õpetajad täidavad eKooli infosüsteemi korrektselt.

	Tegevused:	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
	eKooli puudumiste sisse kandmine	+	+	+			Aineõpetaja
	Kontrolltööde plaani nõuetekohane täitmine	+	+	+			Aineõpetaja
	Klassijuhatajapoolne info levitamine eKooli kaudu	+	+	+			Klassijuhataja
	Hinnete õigeaegne sisestamine	+	+	+			Aineõpetajad

**TULEMUS-** õigeaegne info kõigile osapooltele

### 10. Koolis on optimaalne arv töötajaid. Töökohustused on jagatud efektiivselt ja töötajad kasutavad tööaega sihipäraselt.

	Tegevused:	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
	Töötajate töökohustused ja -koormused üle vaadata	+	+	+			Juhtkond
	Õpetajate normkoormuste vähendamine	+	+	+		palgafond	Omavalitsus, juhtkond

**TULEMUS-** Kõik töötavad efektiivselt, tööd saavad tehtud õigeaegselt ja korrektselt

## 4.5. Tegevusvaldkond 5. ÕPPE-JA KASVATUSTÖÖ

### 1. Õppetöö mitmekesistamine, mis toetaks õpilaste arengut

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Õpetajate koolitamine	+	+	+		Koolitusrahad	Juhtkond
2	Õppevahendite kaasajastamine	+	+	+		Eelarve	Aineõpetajad
3	HEV õpilastele õppevahendite hankimine. Väikeklassi ruumi sisseseadmine.	+	+	+		Eelarve	Aineõpetajad, juhtkond, tugipedagoogid
4	Raamatukogu aktiivsem kasutamine	+	+	+			Aineõpetajad
5	Õuesõppe läbiviimine	+	+	+			Aineõpetajad
6	Ringitöö täiustamine, mis toetab ainealast tegevust	+				Eelarve	Juhtkond



7	Õpetajate töö kokkuvõte	+	+	+			Õppealajuhatajad
8	Rahuloluküsitluste läbiviimine	+	+	+			Juhtkond

**TULEMUS**-õpilase arengule vastava õppetöö läbiviimine

## 2. Ainetevaheliste lõimingute loomine

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
	Temaatiliste kooli ühisürituste korraldamine	+	+	+		eelarve	Juhtkond, ainekomisjonid
	Õpilaskonverentside läbiviimine	+	+	+		eelarve	ainekomisjonid
	Õppeekskursioonide läbiviimine	+	+	+		Lastevanemate osalus	Aineõpetajad
	Õpetajate töö kokkuvõtted	+	+	+			Juhtkond

**TULEMUS**-meeskonnatöö ja mitmekülgse õppetöö tõhustamine

## 3. Õpimotivatsiooni tõstmine ja töö andekatega

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
	Õpilaste saavutuste tutvustamine valla lehes, maakonnalehtedes, kooli kodulehel ja teistes meediaväljaannetes	+	+	+			Klassijuhataja, õppealajuhatajad, huvijuht, aineõpetaja, ringiõpetaja
	Aineõpetajate ja õpilaste arvamuste kogumine tunnustussüsteemi täiustamise osas	+					Juhtkond
	Õpilaste motiveerimissüsteem (parimate reis, meene, rahaline preemia, laiendada parimate õpilaste vastuvõtu tingimusi- ainealaselts parimad, sportlased ja aktiivsemad, õpilaste tegemiste tutvustusstendi taastamine).	+				Eelarve	Aineõpetajad, juhtkond
	Aineolümpiaadil osalejate vabastamine õppetööst enne olümpiaadi	+	+	+			Aineõpetajad
	Aineolümpiaadidel osaluse arvestamine kokkuvõtvate hinnete väljapanekul	+	+	+			Aineõpetajad
	Lastevanemate tunnustamine	+	+	+		eelarve	Aineõpetajad, juhtkond
	Õpetajate tunnustamine					palgafond	Juhtkond

**TULEMUS**: suureneb aineolümpiaadidel osalus ja tõuseb õpilaste õpimotivatsioon

## 4. Tagada õpilaste iseseisva töö oskused (kodutööde tegemine)

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Läbi mõelda koduste tööde maht ja vajalikkus.	+	+	+			Aineõpetajad
2	Koduste tööde juhendamine algab ainetunnis	+	+	+			Aineõpetajad



3	Suuremad tööd jaotada osadeks, mille vahel toimub vahekontroll	+	+	+			Aineõpetajad
4	Aineõpetajad arvestavad õpilaste õppetegevuse koormust, et suured tööd ei kuhjuks ühele päevale.	+	+	+			Aineõpetajad
5	Koduseid töid kontrollitakse	+	+	+			Aineõpetajad

**TULEMUS:** paraneb õpilaste iseseisva töö oskus

**5. Töötada välja meetmed gümnaasistide õpingute toetamiseks, et kõik kooli astujad lõpetaksid kooli positiivsete tulemustega**

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Viia läbi aineõpetajate koosolek	+					Õppealajuhataja
2	Viia läbi diferentseeritud töö eraldi gruppides; kasutada individuaalset õppekava	+	+	+			Juhtkond, aineõpetajad
3	10.klassi alguses läbi viia lastevanemate koosolek ja tutvustada koolis kasutatavaid abimeetodeid õpilaste toetamiseks	+	+	+			Klassijuhataja
4	Vastavalt vajadusele viia läbi ümarlauakoosolekuid	+	+	+			Klassijuhataja
5	Kasutada mõjutusmeetmeid, mis on fikseeritud kodukorras.	+	+	+			Klassijuhataja, aineõpetajad
6	Klassijuhataja töö toetamine	+	+	+			Juhtkond

**TULEMUS:** kõik sisseastujad lõpetavad gümnaasiumi

**6. Õpilaste toetamine õppetöös**

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Vastavalt vajadusele määrata õpilastele õpiabi	+	+	+			Tugipedagoogid, aineõpetajad, õppealajuhatajad
2	Arvestada LÕK õpilasega ja organiseerida suurem abiõpetaja toetus	+				Valla eelarve	Õppealajuhataja, tugipedagoogid
3	Igal õppeaastal teha tugispetsialistide tööanalüüs, mis edastada ka vallavalitsusele	+	+	+			Tugipedagoogid

**TULEMUS:** tagatud on õpilastele vajaminev tugisüsteem

**7. Saavutada stabiilne koolikohustuse täitmine gümnaasiumiastmes**

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Aineõpetajad fikseerivad puudumised õppepäeva lõpuks	+	+	+			Aineõpetaja
2	Tugevdada kohaolekukontrolli	+	+	+			Direktor
3	Õpilastega vestluste läbiviimine ja mõjutusmeetmete rakendamine	+	+	+			Klassijuhataja

**TULEMUS:** gümnaasiumiõpilased täidavad koolikohustust

### 8. Saavutada põhikoolilõpetajate soov gümnaasiumihariduse omandamiseks omas koolis

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Oma kooli reklaami suurendamine	+	+	+			Juhtkond, koolitõotajad
2	Tutvustada vilistlaste saavutusi	+	+	+			Juhtkond, koolitõotajad
3	Klassijuhatajapoolse selgitustöö suurendamine	+	+	+			Klassijuhataja

**TULEMUS:** põhikoolilõpetajad jätkavad gümnaasiumihariduse omandamist omas koolis

### 9. Saavutada õpilaste teadlikkus oma tervise eest hoolt kandmise vajalikkuses

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Probleemidele koheselt reageerida	+	+	+			Koolitõotajad
2	Teavitustöö läbiviimine	+	+	+			Sotsiaalpedagoog, õppealajuhatajad
3	Kaasata spetsialiste väljastpoolt kooli (politsei, kiirabitõotaja)	+	+	+			Sotsiaalpedagoog, õppealajuhatajad

**TULEMUS:** õpilased hoolivad oma tervisest ja ei kasuta ennast kahjustavaid aineid

### 10. Süvendada oma kooli tunnet

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Õpilasesindus kaasab oma kooli sümbolika väljatõotamisse kõik õpilased (ühtne koolivorm, üksik riietuse vms)	+					ÕE president, huvijuht
2	Ühisürituste läbiviimine (tervispäev, spordipäev, aulatunnid jm)	+	+	+			Huvijuht, aineõpetajad
3	Vilistlaste esinemised õpilastele	+	+	+			Huvijuht, õppealajuhatajad, direktor
4	Koolitõotajate tutvustamine läbi erinevate tegevuste	+	+	+			Huvijuht

**TULEMUS :** süveneb oma kooli tunne

### 11. Koolitõotajate käitumisstiil on kooskõlas õpilastele püstitatud kasvatusesmärkidega

	Tegevused	2013	2014	2015	Kokku	Finants	Vastutaja
1	Klassijuhatajatunni sisseviimine	+					Juhtkond
2	Info kohene edastamine koolidirektorile	+	+	+			Koolitõotajad
3	Tõsta arenguestluste tõhusust	+	+	+			Direktor

**TULEMUS:** koolis on tagatud positiivne mikrokliima

## V ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA

Parksepa Keskkooli koolitusvormid on järgmised:

- + Sisekoolitus - kogu personalile mõeldud koolitus;
- + Grupikoolitus – aineühendustele, klassijuhatajatele, aineõpetajatele vm.;
- + Kogemuslik koolitus – kolleegilt kolleegile;
- + Iseseisev koolitus – töötaja arengut toetav individuaalne koolitus;
- + Pidev enesetäiendamine

Õpetajate täiendkoolituskava koostamisel on lähtutud kahest alusest:

- + Sisehindamise tulemused, mis on esitatud sisehindamise aruandes ning kus selguvad kooli arenguvajadused sh koolitusvajadused organisatsioonitasandil tervikuna ning
- + õpetajatega läbiviidud arenguestluste tulemused, kus on välja selgitatud konkreetsete õpetajate arenguvajadused.

Esitatud täiendkoolituskava on aluseks täiendkoolituste korraldamisele koolis. Detailsem õpetajate täiendkoolituse kavandamine toimub kooli üldtööplaanis. Vajadusel võib õppeaasta lõpus läbiviidud õppeaasta analüütilisest kokkuvõttest tulenevalt kavandada täiendavaid koolitusi.

Sisehindamise tulemuste ja õpetajate arenguvajadustest lähtuvalt on aastateks 2013-2015 kavandatud alljärgnevad koolitused:

- + Koolituste läbiviimine tugispetsialistidele, mis käsitleb haridusliku erivajadusega õpilasega töö planeerimist ja läbiviimist (2012/2013).
- + Koolituse läbiviimine kogu pedagoogilisele personalile, mis käsitleb õpetaja kutse-eeetika temaatikat (2012/2013).
- + Koolituse läbiviimine pedagoogidele, mis käsitleb IT-alast ettevalmistust ja kasutusoskust (2013/2014)
- + Gümnaasiumi lõpetamiseks vajaliku uurimus-ja praktiliste tööde ettevalmistamise juhendamine (2013/2014).
- + Gümnaasiumi lõpueksami-küpsuseksami ettevalmistamine selle läbiviimiseks aastal 2014 (2013/2014).
- + Koolituse läbiviimine klassijuhatajatele arenguestluste ettevalmistamise ja läbiviimise osas (2013/2014).
- + Koolituse läbiviimine, mis on suunatud kujundava hindamise põhimõtete mõistmisele ja rakendamisele õppeprotsessis (2014/2015).
- + Koolisiseste metoodikapäevade läbiviimine kogu pedagoogilisele personalile õppekava üldosast ja ainekavadest lähtuvalt (2012/2013, 2013/2014, 2014/2015).

## VI ÕPIKESKKONNA JA ÕPILASTE TERVISE EDENDAMISELE SUUNATUD TEGEVUSKAVA

Õppekeskkonna ja õpilaste tervise edendamisele suunatud tegevuskava koostamise õiguslik alus tuleneb sotsiaalministri 13.augusti 2010 a määruse nr.45 „Koolitervishoiuteenust osutava õe



tegevused ning nõuded õe tegevuste ajale, mahule, kättesaadavusele ja asukohale“ § 2 lõikest 2 punktist 7.

Tegevuskava on koostatud kooli tervishoiutöötaja esitatud terviseinfo analüüsi põhjal, millega on seotud järgmised prioriteetsed tegevuskava suunad:

- + Pöörata tähelepanu silmade väsimuse vähendamisele eelkõige arvutiga töötades. Arvutiklassis tuleb nähtavale kohale asetada harjutused, mis vähendavad silmade väsimust. Elluviimise eest vastutab ja sisekontrolli teostab majandusjuhataja.
- + Termomeetrite olemasolu tagamine kõikides klassiruumides ning temperatuuri jälgimine ja fikseerimine, et vajadusel viia läbi faktipõhist analüüsi ja kavandada vajalikud lisameetmed. Elluviimise eest vastutab ja kontrolli teostab majandusjuhataja.
- + Nakkusohu vältimiseks söökla juurde kätekuivatuspuhuri paigaldamine. Elluviimise eest vastutab majandusjuhataja.
- + Traumade ennetamiseks ohtlike olukordade märkamise ja vältimine. Elluviimise eest vastutab majandusjuhataja.
- + Vaimse- ja füüsilise vägivalda ennetustöö ja põhjustega töötamine. Elluviimise eest vastutab pedagoogiline personal

Tervise edendamise detailsem tegevuskava esitatakse kooli üldtööplaanis.

## VII TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS

### + Tegevussuunad ja meetmed füüsiliste ohtude vältimiseks

**Nõuetekohase valgustuse tagamine:** klassiruumide valgustuse süstemaatiline kontrollimine ja mõõdistamine.

**Tervist mittekahjustava füüsilise mikrokliima tagamine:** päikesevalguse kaitseks ruloode või kardinate olemasolu tagamine akendel; termomeetrite olemasolu tagamine kõikides klassiruumides ning temperatuuri jälgimine ja fikseerimine; ruumide tuulutamine vahetundides.

**Elektrisüsteemi korrasolek:** elektriseadmete korrashoiu regulaarne kontrollimine.

**Tuleohu ennetamine:** tulekustutite olemasolu tagamine vastavalt normidele ja nende kasutustähtsuse jälgimine; lahtise tule ning tuleohtlike materjalide mittekasutamine koolis ja selle territooriumil.

**Ohtlike kohtade kõrvaldamine:** ohtude kiire kõrvaldamine; õpilaste ja kogu kooli personali operatiivse teavitamise süsteemi olemasolu ja selle regulaarne katsetamine.

**Kriisiolukorras toimimine:** kriisiõppuste läbiviimine.

### + Tegevussuunad ja meetmed bioloogiliste ohtude vältimiseks

**Nakkusohu ennetamine:** hügieeninõuete täitmiseks vajalike tingimuste olemasolu tagamine sööklas ja tualettruumides; ruumide nõuetekohase koristamise jälgimine regulaarselt sisekontrolli raames.



**Tolmu vähendamine:** ruumide regulaarne märgpesu ja selle jälgimine sisekontrolli raames; kriiditahvlite asendamine valgete tahvlitega.

#### **Tegevussuunad ja meetmed keemiliste ohtude vältimiseks**

**Kemikaalidest põhjustatud ohu vältimine:** kemikaalide hoidmine kinnistes ja kahjustamata anumates selleks ettenähtud ruumides.

**Puhastusvahenditest põhjustatud ohu vältimine:** puhastusvahendite hoidmine selleks ettenähtud ruumides.

#### **Tegevussuunad ja meetmed füsioloogiliste ja psühholoogiliste ohtude vältimiseks**

**Piisava liikumisruumi tagamine:** laudade ja toolide paigutamine nii, et oleks tegevuseks piisavalt ruumi.

**Raskete esemete teisaldamisel ohutuse tagamine:** vajadusel kasutatakse vastavaid abivahendeid; raskete esemete teisaldamisel ei kasutata õpilaste abi.

**Sundliigutuste vähendamine:** peetakse puhkepause vähemalt 10% tööajast; vajadusel tehakse harjutusi kätele, kehale või venitusharjutusi; kasutatakse ainult õpilaste ja töötajate kasvule sobivaid toole ja laudu või reguleeritavaid toole ja laudu.

**Rääkimisega seotud ohtude ennetamine:** õpilastele ja personalile on tagatud vee olemasolu; aulas kasutatakse vajadusel mikrofoni.

**Arvutiga töötamisel kaasnevate ohtude vähendamine:** tehakse puhkepause iga tunni järel 10 minutit; tehakse harjutusi silmadele; vastavad harjutused on kõigile nähtavas kohas.

**Vaimse pinge vähendamine:** spordiga tegelemise võimaluste loomine.

**Konfliktide ennetamine:** tingimuste loomine, mis tagaks kõigile töötajatele piisavat vahetut tööalast suhtlemist.

**Ületöötamise vältimine:** iga töötaja tööülesannete mahu regulaarne analüüsimine otseste juhtide poolt; arenguveestluste läbiviimine.

## **VIII ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava elluviimiseks kavandatakse iga õppeaasta alguses detailne arengukava rakendusplaan kooli üldtööplaanis. Iga õppeaasta lõpus analüüsitakse arengukava elluviimist ning koostatakse õppeaasta kokkuvõtte, mis kajastab arengukava elluviimise hetkeseisu. Õppeaasta kokkuvõtte arutatakse läbi õppenõukogus ning õppenõukogu esitab ettepanekud arengukava uuendamiseks. Arengukava uuendatud tegevuskava kinnitab direktor, olles eelnevalt saanud arvamused kooli hoolekogult ja õpilasesinduselt. 2015 aastal koostatakse sisehindamise aruanne, milles esitatud kooli tugevused ja parendusvaldkonnad on aluseks strateegiliste eesmärkide ja nende elluviimiseks vajalike meetmete kavandamisel arengukava tegevuskavas, mis kinnitatakse kooli pidaja poolt kehtestatud korras.