

Arenguvestluste läbiviimise kord Parksepa Keskkoolis

1. Arenguvestlus õpilase/lapsevanemaga

1.1. Arenguvestluste mõiste

Arenguvestlus on õpilase, lapsevanema (hooldaja) ja klassijuhataja arvamuste vahetus, mis peab viima üksteise paremale mõistmisele, suurendama õpilase õpitahtet ning entusiasmi. Arenguvestlus on regulaarne, hästi ettevalmistatud vestlus, kus arutatakse õpilase tulevikuplaane, pädevuste omandamise võimalusi ning lepitakse kokku tulevase perioodi tegevuste suhtes. Arenguvestluste käigus arutatakse, kuidas saab õpetaja ja lapsevanem õpilase püstitatud eesmärkide saavutamisel kaasa aidata. Arenguvestluste ajaks on nii õpilane kui õpetaja läbi mõelnud, mida soovitakse arutada seoses õpilase isikliku arenguga.

1.2. Arenguvestluste eesmärk

Arenguvestluste peamiseks eesmärgiks on lapse võimetekohase arengu toetamine, et seeläbi saavutada õppekavas sätestatud kasvatusesmärgid.

Arenguvestluste konkreetsemad eesmärgid on:

anda hinnang õppekavas sätestatud kasvatusesmärkidest tulenevatele pädevustele õpilase eneseanalüüsi kaudu;

leppida kokku eeloleva perioodi eesmärkides;

leppida kokku arenguplaan eelolevaks arenguperioodiks;

aidata õpilasel saavutada adekvaatne enesehinnang.

Oma oskuste parendamiseks ja täiustamiseks peavad õpilased teadma, milliste eesmärkide saavutamist neilt oodatakse.

1.3. Arenguvestlus kui vastastikune kokkulepe

Tähtis on klassijuhataja ja õpilase vahelise kokkuleppe saavutamine eesmärkide püstitamisel ja realiseerimisel. Oluline on, et eesmärgid oleksid selgelt defineeritud ja reaalsed võimalused nende saavutamiseks läbi arutatud. Õpilase eesmärgid peavad olema seotud õpilase eneseanalüüsiga ja ta ise oleks nendega nõus. Eesmärkide saavutamist peab olema võimalik jälgida ja mõõta.

Klassijuhataja saab juhendada õpilasi ja lapsevanemaid ainult nendes küsimustes, mis puudutavad õppimist, õpetamist ja kasvatamist.

Õpilase eneseanalüüsi tulemused on konfidentsiaalsed ja ei kuulu kolmandatele isikutele avaldamiseks.

1.4. Arenguvestluste läbiviimise aeg

Arenguvestlust viiakse läbi iga õpilasega regulaarselt üks kord aastas. Arenguperioodiks on reeglina üks aasta. Vajadusel võib arenguperiood olla lühem.

1.5. Arenguvestluste ettevalmistamine

Arenguvestluste läbiviimise kuupäeva lepitakse personaalselt õpilasega ja lapsevanemaga (hooldajaga) kokku klassijuhataja.

Kui õpilase ja lapsevanema (hooldaja) jaoks on tegemist esimese arenguvestlustega, siis klassijuhataja selgitab eelnevalt kasutatavaid vorme ning arenguvestluste läbiviimise protseduuri.

Klassijuhataja ja õpilane peavad mõlemad arenguvestlusteks ette valmistuma.

Klassijuhataja koostab õpilasele täitmiseks eneseanalüüsi lehe.

Klassijuhataja annab õpilasele eneseanalüüsi lehe enne arenguvestlust ja lepitakse kokku selle tagastamise aja.

Klassijuhataja võib koostada ka lapsevanemale (hooldajale) analoogilise küsimustiku lapse kohta.

Vestlus lapsevanemaga (hooldajaga) toimub õpilase eneseanalüüsi lehe alusel. Lapsevanem ei pea

oma lehte eelnevalt täitma.

Arenguvestlus viiakse läbi privaatses kohas ilma segavate asjaoludeta.

1.6. Arenguvestluste dokumenteerimine

Arenguvestluste toimumise ajad planeerib klassijuhataja poolaasta tööplaanis.

Arenguvestluse tulemusena sõlmitakse kirjalik kokkulepe õpilase arengueesmärkide ning nende saavutamise teede kohta. Kehtivad kokkulepped säilitab klassijuhataja arenguperioodi lõpuni.

Arenguperioodi kehtiva kokkuleppe edastab endine klassijuhataja uuele klassijuhatajale. Uus klassijuhataja on kohustatud aktsepteerima õpilase arenguga seotud kokkuleppeid kuni järgmise arenguvestluseni.

Õpilase arengueesmärkide saavutamisel on lapsevanematel (hooldajal) ja klassijuhatajal toetav ja abistav roll.

Arenguvestluste toimumisest teeb klassijuhataja ülevaate õppeaasta lõpus õpetajatöö analüüsis (läbiviidud arenguvestluste arv: mitu nendest toimus ainult õpilase/ ainult lapsevanema/ õpilase ja vanemaga üheskoos; klassijuhataja arvamus toimunud arenguvestluste kohta, ka mured ja probleemid, ettepanekud koolile, klassile, aineõpetajatele, kooli personalile).

1.7. Arenguvestluste korraldamine ja vastutus

Arenguvestluste viib läbi klassijuhataja, kes vastutab protseduurireeglite täitmise eest.

Arenguvestluste protseduuri ja tingimuste muutmise ettepanekuid on võimalik pidevalt teha kirjalikult kooli õppenõukogule. Muudatuste sisseviimisel hakkavad need kehtima uuest õppeaastast.

1.8. Konfidentsiaalsusnõuded arenguvestluste läbiviimisel

Õpilase eneseanalüüsilehed on konfidentsiaalsed. Õpilase eneseanalüüsi tulemusi ei tohi avaldada kolmandatele isikutele. Täidetud eneseanalüüsilehed jäävad soovi korral pärast vestlust õpilasele ja lapsevanemale (hooldajale). Vestluste käigus võib õpetaja teha märkmeid.

Klassijuhatajale arenguvestlusel teatavaks saanud informatsioon on konfidentsiaalne ja ei kuulu vestlusel osalejate kokkuleppeta avaldamisele kolmandatele isikutele.

Õpilase lahkumisel koolist kehtivad arenguvestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded.

1.9. Seaduslik alus

Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 35¹

(1) Vähemalt üks kord õppeaasta jooksul viiakse õpilasega koolis läbi arenguvestlus, mille üldeesmärk on õpilase arengu toetamine.

(2) Õpilasega läbiviidavast arenguvestlusest võtab osa lapsevanem (eestkostja, hooldaja) ja õpilase klassijuhataja, kaasatakse ka teisi õpetajaid ja koolitöötajaid ning vajadusel õpilase elukohajärgse valla- või linnavalitsuse sotsiaalabi ja -teenuseid korraldava struktuuriüksuse esindajaid või ametiisikuid.

2. Arenguvestlused õpetajaga

Kolmas koostöö osapool on õpetaja, kelle oskusel oma tööd eesmärgistada ja analüüsida on suur osa õpilaste arengu suunamisel. Arenguvestlused pedagoogilise kollektiiviga toimuvad õppeaasta jooksul (või üle aasta) eelnevalt kokkulepitud ajal. Need viiakse läbi etteantud küsimustiku alusel.

Küsimused suunavad end analüüsima, oma töö tugevusi ja nõrkusi välja tooma, enda tööd hindama.

Kokkuvõtteid tehakse ka õppetöö tulemustest. Arenguvestlused pedagoogilise kollektiiviga aitavad välja selgitada õpetajate eneseteostuse ootusi, samuti koolitusvajadusi, nägemust koolitöö tõhusamast arendamisest. Õpetaja analüüsib oma tööd ning annab sellele hinnangu, mille põhjal saab planeerida järgmise õppeaasta arengusuundi. Arenguvestlused toimuvad individuaalselt kooli direktoriga, vestlustest tehakse anonüümne üldistav kokkuvõte, mida tutvustatakse õppenõukogus. Kõiki ettepanekuid arvestatakse koolikorralduse arengusuundade ja koolituskavade väljatöötamisel.

Õpetajatega peetavad arenguvestlused võimaldavad:

saada tagasisidet kooli arengukava ühe aasta eesmärkide realiseerimisest;

teha ettepanekuid kooli töö parandamiseks;

tunnustada iga töötajat individuaalselt; seada järgmise õppeaasta üldeesmärgid.